

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Abril del 2024 ✓

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Brenda Leticia Can Teleguario	CUI:	2552 32926 0407
Número de contrato:	DGPCYN-029-358-2024 ✓	Acuerdo Ministerial:	49-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	53952626
Número de Factura:	337002989 ✓	Serie:	DCOA61A2 ✓
Honorarios Mensuales:	6,000.00	Período del Informe:	ABRIL 2024
Monto Total del Contrato	Q.70,064.52	Plazo del Contrato:	11/01/2024 al 31/12/2024 ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios para EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

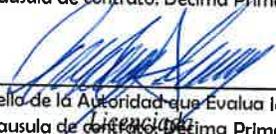
- a) Apoyé en el seguimiento de avance físico de las diferentes fases de los proyectos de conservación y/o restauración asignados por el Instituto de Antropología e Historia
- b) Apoyé para facilitar y agilizar los procesos técnicos y administrativos dentro de el Instituto de Antropología e Historia
- c) Apoyé en los trabajos de mantenimiento y reparación de los diferentes inmuebles a cargo de El Instituto de Antropología e Historia
- d) Apoyé respecto a los ajustes que se consideren necesarios para lograr los objetivos técnicos finales de El Instituto de Antropología e Historia
- e) Apoyé en los diferetes proyectos de ejecución de intervención y Restauración de los bienes culturales muebles e Inmuebles patrimoniales a cargo de El Instituto de Antropología e Historia
- f) Apoyé en todos los proyectos de conservación y restauración de El Instituto de Antropología e Historia, cualquier otra dirección técnica y departamento de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Brenda Leticia Can Teleguario
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Directora Técnica de Instituto de Antropología e Historia
- IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mónica Claudina Urquizu Sánchez
Directora Técnica del IDAEH
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural